

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
صور تجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

این شیوه نامه به منظور تعیین و نحوه تخصیص امتیاز به عوامل و شاخص های ارتقاء رتبه اعضای غیر هیئت علمی پارک های علم و فناوری و به استناد ماده (۶) دستورالعمل اجرایی ارتقای رتبه اعضای پارک موضوع ماده (۲۴) آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی مصوب ۱۳۹۷/۰۶/۲۲ منطقه چهار فناوری تدوین گردیده است.

ماده ۱- تعاریف

آیین نامه: منظور آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی منطقه چهار فناوری مصوب سومین نشست از دوره دوم هیئت امنای منطقه چهار فناوری مورخ ۱۳۹۷/۰۶/۲۲ است که طی نامه شماره ۱۵۳۱۹۳۲۱ مورخ ۱۳۹۸/۱۱/۲۰ از سوی رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه ابلاغ شده است.

عضو: منظور اعضای رسمی، پیمانی و قراردادی پارک است.

دستورالعمل اجرایی: منظور دستورالعمل اجرایی ارتقاء رتبه اعضای پارک موضوع ماده ۲۴ آیین نامه است (پیوست شماره ۳ آیین نامه).

هیئت اجرایی: منظور هیئت اجرایی منابع انسانی موضوع بند (۸) ماده یک آیین نامه و تبصره (۳) ماده (۱) دستورالعمل نحوه تشکیل و وظایف هیئت اجرایی منابع انسانی پارک علم و فناوری فارس (پیوست شماره یک آیین نامه) است.

کاربرگ: منظور مجموعه فرم هایی است که برای تعیین و تخصیص امتیاز به هر کدام از بندهای شیوه نامه، حسب مورد توسط عضو و یا واحدهای ذیربط پارک تکمیل و پس از تایید مسئولین ذی ربط به همراه درخواست ارتقاء رتبه عضو به هیات اجرایی ارسال می شود.

ماده ۲: هدف از تدوین شیوه نامه :

هدف از تدوین شیوه نامه، تحقق و عملیاتی نمودن مفاد ماده (۶) دستورالعمل اجرایی براساس یک الگوی مشخص و هماهنگ است تا از اعمال هرگونه سلیقه شخصی اجتناب شود.

ماده ۳- مشمولین شیوه نامه :

مشمولین شیوه نامه به استناد ماده ۲۴ آیین نامه تعیین می شوند.

ماده ۴: شرایط و ضوابط ارتقاء رتبه:

عضو با احراز شرایط و ضوابط زیر امکان ارتقاء از یک رتبه به رتبه بالاتر را خواهد داشت:

- ۱-۴ احراز شرایط تحصیلی و سنوات خدمتی و تجربی مطرح شده در ماده ۲۴ آیین نامه به تشخیص هیات اجرایی.
- ۲-۴ داشتن امتیاز لازم از ارزیابی عملکرد سه سال منتهی به زمان ارتقاء رتبه، مشروط به اینکه میانگین امتیازهای مربوط به ارزیابی سه سال مزبور به ترتیب برای رتبه مهارتی، رتبه ۳، رتبه ۲ و رتبه یک از ۷۵، ۸۰، ۸۵ و ۹۰ درصد کمتر نباشد.

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی

۲

رئیس هیئت اجرایی منابع انسانی

دبیر خانه هیئت اجرایی

معاونت اجرایی معاونت توسعه مدیریت و منابع سازمان پارک علم و فناوری فارس

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
صور تجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

۳-۴- کسب حداقل امتیاز لازم به شرح مندرج در ماده ۶ شیوه نامه از طریق بررسی مدارک و مستندات و کاربرگ تکمیل شده واصله به هیأت اجرایی.

۴-۴- تصویب ارتقاء به رتبه بالاتر عضو در صورت کسب حد نصاب امتیاز لازم در بررسی توسط هیأت اجرایی و تأیید آن توسط رئیس پارک.

ماده ۵- سقف ارتقاء رتبه اعضای در سطوح مختلف تحصیلی:

الف- اعضای دارای مدرک تحصیلی کاردانی و یا سطح یک حوزه حداکثر می توانند تا رتبه (۳) ارتقاء یابند.

ب- اعضای دارای مدرک تحصیلی کارشناسی و یا سطح دو حوزه حداکثر می توانند تا رتبه (۲) ارتقاء یابند.

ج- اعضای دارای مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد و یا سطح سه حوزه و بالاتر از آنها تا رتبه (۱) ارتقاء می یابند.

تبصره ۱: در موارد خاص، عضو دارای مدرک تحصیلی کارشناسی که در رتبه ۲ قرار دارد در صورت داشتن شرایط موجود در تبصره ۱ ماده ۲۴ آیین نامه و تبصره ذیل ماده ۵ دستورالعمل اجرایی ارتقای رتبه اعضای پارک موضوع ماده ۲۴ آیین نامه می تواند به رتبه ۱ ارتقا یابد.

ماده ۶- حداقل امتیاز مورد نیاز در رتبه های مختلف با توجه به مدرک تحصیلی:

حداقل امتیاز مورد نیاز از مجموعه عوامل چهارگانه برای ارتقاء به رتبه های "مهارتی"، (۳)، (۲) و (۱) به شرح جدول زیر است:

جدول شماره ۱- حداقل امتیاز مورد نیاز برای ارتقاء به رتبه بالاتر

ردیف	موضوع	حداقل امتیاز مورد نیاز		
		کاردانی	کارشناسی	کارشناسی ارشد
۱	ارتقاء به رتبه مهارتی	۴۷۰	۵۰۰	۵۴۰
۲	ارتقاء به رتبه (۳)	۶۸۰	۷۲۰	۷۷۰
۳	ارتقاء به رتبه (۲)	-	۹۳۰	۱۰۰۰
۴	ارتقاء به رتبه (۱)	-	۱۱۶۰*	۱۲۰۰

(* : در موارد خاص و با توجه به تبصره ذیل ماده ۵ دستورالعمل اجرایی)

ماده ۷- میزان توقف در هر رتبه و سنوات خدمت لازم برای ارتقاء به رتبه های بالاتر:

افرادی که به استخدام پارک درمی آیند و یا به صورت قراردادی جذب و بکارگیری می شوند، ابتدا در رتبه مقدماتی قرار می گیرند و برای ارتقاء از یک رتبه به رتبه بالاتر، می بایست با توجه به مدرک تحصیلی، حداقل مدت توقف در هر رتبه را مطابق ماده (۲۴) آیین نامه و جدول شماره (۲) رعایت و احراز نمایند:

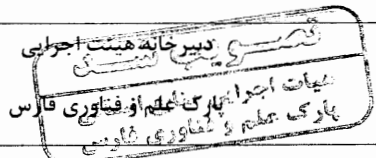
دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی رئیس هیئت اجرایی منابع انسانی	دفترخانه هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس معاونت اجرایی پارک علم و فناوری فارس
---	---

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
 پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
 شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

جدول شماره ۲ - حداقل مدت توقف لازم برای ارتقا به رتبه بالاتر

ردیف	رتبه	مدرک تحصیلی	حداقل مدت توقف عضو در رتبه قبل (سال)	حداقل سنوات خدمت قابل قبول برای ارتقا به رتبه بالاتر (سال)
۱	مقدمانی	کاردانی یا سطح یک حوزه	۰	۸-۰
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۰	۶-۰
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۰	۵-۰
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۰	۴-۰
۲	مهارتی	کاردانی یا سطح یک حوزه	۸	۱۸-۸
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۶	۱۲-۶
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۵	۱۰-۵
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۴	۸-۴
۳	رتبه ۳	کاردانی یا سطح یک حوزه	۱۰	۱۸ و بالاتر
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۶	۱۲-۱۸
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۵	۱۰-۱۶
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۴	۸-۱۴
۴	رتبه ۲	کارشناسی یا سطح دو حوزه	۶	۱۸-۲۶
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۶	۱۶-۲۲
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۶	۱۴-۲۰
۵	رتبه ۱	کارشناسی یا سطح دو حوزه	۸	۲۶ و بالاتر
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۶	۲۲ و بالاتر
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۶	۲۰ و بالاتر

تبصره ۱: در محاسبه مدت زمان توقف در رتبه‌ها و نیز احتساب سنوات خدمت قابل قبول برای اجرای تبصره ۴ ماده ۲۱ آیین نامه، احتساب سنوات مزبور، منوط به پرداخت شدن کسور بیمه‌ای متعلقه است. بنابراین اعضای که کسور بیمه و خدمت غیررسمی سابقه دولتی و نیز کسور بیمه‌ای خدمات سربازی خود را پرداخت نکرده‌اند، موظفند در جهت تطبیق وضعیت خود با مفاد آیین‌نامه، در اسرع وقت کسور بیمه‌ای مدت زمان مزبور را پرداخت نموده و گواهی آن را به امور اداری پارک ارائه دهند.

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی رئیس هیئت اجرایی منابع انسانی	
---	--

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صور تجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵

پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)

شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

تبصره ۲: در صورتی که عضو در مدت توقف در یک رتبه، مدرک تحصیلی بالاتری را براساس تبصره ۲ ماده (۵۲) آیین نامه ارائه کند و اعمال آن مدرک به تایید و تصویب هیئت اجرایی برسد ابتدا وضعیت عضو در ردیف مربوط به مدرک جدید در جدول شماره (۲) با همان رتبه قبلی تطبیق داده می شود و سپس مطابق مفاد تبصره (۳) که ذیلاً درج می گردد اقدام می شود.

تبصره ۳: عضوی که مدرک تحصیلی جدید وی با رعایت مفاد تبصره (۲) فوق الذکر مورد پذیرش قرار گرفته است، مانده مدت زمان توقف وی برای ارتقاء به رتبه بالاتر به طریق معادل سازی به شرح زیر محاسبه و تعیین می شود: میزان توقف در رتبه فعلی (از تاریخ اعمال مدرک تحصیلی جدید به بعد) برابر است با:

از تاریخ ... تا ...

a: میزان توقف در رتبه فعلی (با مدرک تحصیلی جدید):

b: میزان توقف باقی مانده از زمان گرفتن مدرک تحصیلی جدید بر اساس حداقل مدت توقف در مدرک تحصیلی قبلی:

c: حداقل مدت توقف مورد نیاز در مدرک تحصیلی جدید:

d: حداقل مدت توقف مورد نیاز در مدرک تحصیلی قبلی:

$$a = b \times \frac{c}{d}$$

تبصره ۴: چنانچه کارمندی از سایر دستگاه های اجرایی با رعایت ضوابط و مقررات این آیین نامه به پارک منتقل شود، پس از بررسی دقیق سنوات خدمت وی، در رتبه مقدماتی قرار می گیرد تا بعد از تکمیل و ارائه کاربرگ مربوط به ارتقاء رتبه و بررسی در هیئت اجرایی بر اساس این شیوه نامه، با امتیازی که کسب می کند ضمن رعایت تبصره ماده (۲۶) آیین نامه استخدامی در رتبه استحقاقی قرار گیرد.

تبصره ۵: با توجه به این که بر اساس ماده ۲۴ آیین نامه تمام اعضای پارک مشمول ارتقا رتبه می شوند (در آیین نامه استخدامی مورخ ۹۳/۰۲/۳۱ اعضای قراردادی مشمول ارتقا رتبه نبودند) اعضای قراردادی با رعایت ضوابط این شیوه نامه و بر اساس امتیاز کسب شده، از زمان کسب حداقل امتیاز مربوطه در رتبه قبل و با رعایت حداقل توقف طبق جدول شماره ۲ در رتبه قبل، به رتبه بالاتر ارتقا می یابند.

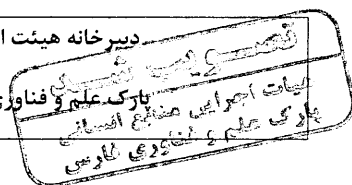
تبصره ۶: پرونده اعضای که امتیاز لازم برای ارتقا به رتبه بالاتر را کسب ننمایند از ۶ ماه تا یک سال پس از آن قابل بررسی خواهد بود.

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی

رئیس هیئت اجرایی منابع انسانی

دفتر خانه هیئت اجرایی

پارک علم و فناوری فارس



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
صور تجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

تبصره ۷: زمان بررسی مجدد پرونده اعضای که امتیاز لازم جهت ارتقا رتبه را کسب ننموده اند و در شرف بازنگشتگی می باشند با تصویب هیات اجرایی صورت خواهد گرفت .

ماده ۸- عوامل ارتقاء رتبه و دامنه و سقف امتیاز آنها:

عوامل چهارگانه ارتقاء رتبه و سقف امتیاز آنها طبق جدول شماره ۳ به شرح زیر است:

- الف - سوابق تحصیلی
- ب- سوابق اجرایی و تجربی
- ج - سوابق آموزشی
- د - فعالیت های علمی، پژوهشی و فرهنگی

جدول شماره ۳ - دامنه امتیازات با توجه به مدرک تحصیلی و رتبه های مربوطه

عوامل ارتقاء	مدرک تحصیلی	کاردانی یا همتراز با آن	کارشناسی یا همتراز با آن	کارشناسی ارشد یا همتراز با آن	دکتری یا همتراز با آن
الف- سوابق تحصیلی	۱۴۰ امتیاز	۲۱۰ امتیاز	۲۸۰ امتیاز	۳۵۰ امتیاز	
عوامل ارتقاء	رتبه	رتبه مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
ب- سوابق اجرایی و تجربی	۶۰ تا ۲۱۰ امتیاز	۸۵ تا ۲۹۰ امتیاز	۱۱۰ تا ۳۸۵ امتیاز	۱۴۰ تا ۴۹۰ امتیاز	
ج- سوابق آموزشی	۳۰ تا ۱۲۰ امتیاز	۴۰ تا ۱۷۰ امتیاز	۵۵ تا ۲۲۰ امتیاز	۷۰ تا ۲۸۰ امتیاز	
د - فعالیت های علمی، پژوهشی و فرهنگی	۱۲۰ امتیاز	تا ۱۷۰ امتیاز	تا ۲۲۰ امتیاز	تا ۲۸۰ امتیاز	

تبصره ۱: حداقل (۵۰) درصد امتیازات قابل محاسبه از عوامل "ج" و "د" در خصوص "سوابق آموزشی" و "فعالیت های علمی، پژوهشی و فرهنگی" باید در دوره توقف برای ارتقاء به رتبه بالاتر کسب شده باشد.

تبصره ۲: در صورتیکه عضوی از عوامل "ج" و "د" دارای امتیاز ذخیره از دوره قبل باشد، می تواند با رعایت سقف هر کدام از عوامل یاد شده از امتیازهای مذکور استفاده کند.

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی

رئیس هیئت اجرایی منابع انسانی

دبیرخانه هیئت اجرایی

پارک علم و فناوری فارس

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
 پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
 شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

ماده ۹- شاخص های عوامل ارتقاء:

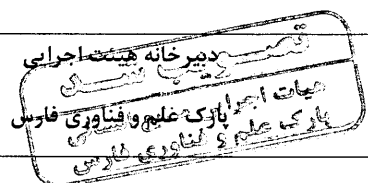
شاخص های عوامل ارتقاء رتبه اعضاء براساس ماده (۴) دستورالعمل اجرایی ارتقاء رتبه اعضاء به شرح جدول شماره (۴) است:

جدول شماره ۴- عوامل و شاخص های ارتقاء رتبه اعضاء

الف - سوابق تحصیلی	ب - سوابق اجرایی و تجربی
۱- مدرک تحصیلی ۲- میزان ارتباط رشته تحصیلی با شغل مورد تصدی ۳- محل اخذ مدرک تحصیلی ۴- معدل مدرک تحصیلی ارائه شده	۱- سنوات خدمت ۲- سابقه مدیریت ۳- عضویت در کمیته ها، کارگروه های تخصصی، کمیسیون ها، هیات ها و شوراهای مصوب
ج- سوابق آموزشی	د- فعالیت های علمی، پژوهشی و فرهنگی
۱- ارائه گواهی نامه های معتبر دوره های آموزشی مصوب ۲- آموزش به همکاران از طریق انتقال تجارب شغلی ۳- میزان تسلط در استفاده از نرم افزارها ۴- میزان تسلط به زبان های خارجی ۵- توسعه فردی	۱- ارائه پیشنهاد های نو و ابتکاری ۲- اکتشافات، اختراعات و کارهای هنری ۳- انتشار مقالات در مجلات معتبر ۴- ایراد مقالات در سمینارهای علمی ۵- تالیف و ترجمه کتاب ۶- ارائه، مشارکت و همکاری در طرح های پژوهشی و مطالعاتی ۷- ارائه گزارش های موردی ۸- دریافت لوح تشویق و تقدیر ۹- کسب عنوان عضو نمونه ۱۰- تکریم ارباب رجوع ۱۱- تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی ۱۲- مشارکت در فعالیت های فرهنگی ۱۳- اقدامات فناورانه

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی

رییس هیئت اجرایی منابع انسانی



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
 پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
 شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

ماده ۱۰- نحوه محاسبه امتیاز عامل الف- سوابق تحصیلی
 سقف امتیاز سوابق تحصیلی شامل مدرک تحصیلی، میزان ارتباط رشته تحصیلی با شغل مورد تصدی، محل اخذ مدرک تحصیلی و معدل مدرک تحصیلی به ترتیب مطابق با جداول شماره (۵) تا (۹) تعیین می شوند.

جدول شماره ۵- سقف امتیازات سوابق تحصیلی

مدرک تحصیلی	مدرک کاردانی یا همتراز با آن	مدرک کارشناسی یا همتراز با آن	مدرک کارشناسی ارشد یا همتراز با آن	مدرک دکتری یا همتراز با آن
سقف امتیاز سوابق تحصیلی	۱۴۰	۲۱۰	۲۸۰	۳۵۰

جدول شماره ۶- امتیاز مقطع تحصیلی براساس مدرک تحصیلی

مدرک تحصیلی	کاردانی	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکتری
امتیاز (۳۵٪ از امتیاز سوابق تحصیلی)	۴۹	۷۳/۵	۹۸	۱۲۲/۵

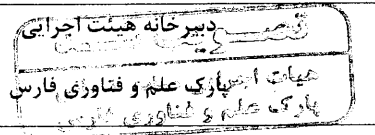
جدول شماره ۷- امتیاز میزان ارتباط رشته تحصیلی با شغل مورد تصدی

ردیف	درصد امتیاز بر حسب ارتباط مدرک تحصیلی	کاردانی	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکتری
۱	مرتبط (۳۰ درصد از امتیاز سوابق تحصیلی)	۴۲	۶۳	۸۴	۱۰۵
۲	مشابه (۲۶ درصد از امتیاز سوابق تحصیلی)	۳۶/۴	۵۴/۶	۷۲/۸	۹۱
۳	غیر مرتبط (۲۲ درصد از امتیاز سوابق تحصیلی)	۳۰/۸	۴۶/۲	۶۱/۶	۷۷

تبصره ۱- ملاک تشخیص میزان ارتباط رشته تحصیلی با شغل، بر اساس شرایط احراز پست عضو که به تایید هیئت اجرایی رسیده باشد و یا بر اساس طرح طبقه بندی مشاغل در دستگاههای اجرایی خواهد بود.

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی

رئیس هیئت اجرایی منابع انسانی



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
 پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
 شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

جدول شماره ۸ - امتیاز محل اخذ مدرک تحصیلی

ردیف	محل اخذ مدرک تحصیلی	درصد تاثیر از سقف امتیاز سوابق تحصیلی	کارדانی	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکتری
۱	یکی از ده دانشگاه برتر	۲۰ درصد	۲۸	۴۲	۵۶	۷۰
۲	سراسری (روزانه) و خارجی مورد تایید وزارت	۱۸ درصد	۲۵/۲	۳۷/۸	۵۰/۴	۶۳
۳	پیام نور و آزاد (مراکز استان‌ها) و سراسری شبانه و پردیس‌ها	۱۶ درصد	۲۲/۴	۳۳/۶	۴۴/۸	۵۶
۴	آزاد به غیر از مراکز استان ها، سراسری (مجازی)، غیر انتفاعی، علمی کاربردی و سایر موسسات	۱۴ درصد	۱۹/۶	۲۹/۴	۳۹/۲	۴۹

تبصره ۲- مرجع تعیین کننده ده دانشگاه برتر، پایگاه استنادی جهان اسلام (ISC) است.

جدول شماره ۹- امتیاز معدل مدرک تحصیلی

ردیف	معدل	درصد تاثیر از سقف امتیاز سوابق تحصیلی	کاردانی	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکتری
۱	۱۷ و بالاتر	۱۵ درصد	۲۱	۳۱/۵	۴۲	۵۲/۵
۲	۱۵ تا ۱۶/۹۹	۱۲/۷۵ درصد	۱۷/۸۵	۲۶/۷۷۵	۳۵/۷	۴۴/۶۳
۳	۱۳ تا ۱۴/۹۹	۱۰/۵۰ درصد	۱۴/۷	۲۲/۰۵	۲۹/۴	-
۴	زیر ۱۳	۷/۵۰ درصد	۱۰/۵	۱۵/۷۵	-	-

تبصره ۳: در خصوص جانبازان، آزادگان، رزمندگان و فرزندان شهدا براساس مفاد تبصره (۹) ماده (۲۱) آیین نامه و ضوابط و مقررات مربوط به ایثارگران عمل خواهد شد.

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی	دکتر خانه هیئت اجرایی
رئیس هیئت اجرایی منابع انسانی	پارک علم و فناوری فارس

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
 پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
 شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

ماده ۱۱- نحوه محاسبه امتیاز عامل ب- سوابق اجرایی و تجربی
 سقف امتیاز سوابق اجرایی و تجربی شامل امتیاز سنوات خدمت و تجربه، سابقه مدیریت و عضویت در کمیته‌ها، کارگروه‌های تخصصی، کمیسیون‌ها، هیات‌ها و شوراهای مصوب مطابق جداول ۱۰، ۱۱ و ۱۲ و تبصره‌های ذیل آنها تعیین می‌شود.

رتبه عوامل ارتقا	رتبه مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
(ب) سوابق اجرایی و تجربی	«۶۰» تا «۲۱۰»	«۸۵» تا «۲۹۰»	«۱۱۰» تا «۳۸۵»	«۱۴۰» تا «۴۹۰»
	امتیاز	امتیاز	امتیاز	امتیاز

جدول شماره ۱۰- امتیاز سنوات خدمت و تجربه متاثر از مدرک تحصیلی در دوره ارزیابی
 (۷۰ درصد سقف امتیازات هر رتبه از سقف امتیازات سوابق اجرایی و تجربی)

مدرک تحصیلی	امتیاز به ازای هر سال خدمت (رتبه مهارتی)	امتیاز به ازای هر سال خدمت (رتبه سه)	امتیاز به ازای هر سال خدمت (رتبه دو)	امتیاز به ازای هر سال خدمت (رتبه یک)
کاردانی	۱۸/۳۸	۲۰/۳۰	.	.
کارشناسی	۲۴/۵۰	۳۳/۸۴	۴۴/۹۲	۴۲/۸۸
کارشناسی ارشد	۲۹/۴۰	۴۰/۶۰	۴۴/۹۲	۵۷/۱۷
دکتری	۳۶/۷۵	۵۰/۷۵	۴۴/۹۲	۵۷/۱۷
سقف امتیاز	۱۴۷	۲۰۳	۲۶۹/۵۰	۳۴۳

تبصره ۱: سوابق اجرایی و تجربی شامل سنوات خدمت، سابقه مدیریت و عضویت در کمیته‌ها، کارگروه‌های تخصصی، کمیسیون‌ها، هیات‌ها و شوراهای مصوب صرفاً در زمان توقف عضو برای ارتقاء به رتبه بالاتر قابل محاسبه خواهد بود.

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی رئیس هیئت اجرایی منابع انسانی	دبیرخانه هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس هیات اجرایی منابع انسانی پارک علم و فناوری فارس
---	--

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
 پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
 شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

تبصره ۲: در صورتی که عضو طبق حداقل های توقف در جدول شماره ۲ موفق به ارتقا به رتبه بالاتر نگردد، به ازای هر سال توقف مازاد بر آن، امتیاز آن سال به سقف امتیازات این بخش (جدول شماره ۱۰) اضافه می شود.

تبصره ۳: چنانچه عضوی دارای سابقه خدمت قراردادی در نهادهای عمومی و موسسات خصوصی باشد، به طوری که مفاد تبصره (۱) ماده (۱۹) آئین نامه استخدامی در مورد وی اجرا شده باشد، حداکثر ۶۰٪ امتیازات جدول فوق به تشخیص هیات اجرایی برای هر سال از تجربه وی، به عنوان امتیاز منظور خواهد شد.

جدول شماره ۱۱ - امتیاز متاثر از سنوات مدیریت و سرپرستی
 (۲۰ درصد سقف امتیازات هر رتبه از سقف امتیازات سوابق اجرایی و تجربی)

امتیاز	هر سال مدیریت (رتبه مهارتی)	هر سال مدیریت (رتبه سه)	هر سال مدیریت (رتبه دو)	هر سال مدیریت (رتبه یک)
معاون	۱۱	۱۵	۲۰	۲۵
مدیر	۹	۱۲	۱۶	۲۰
معاون مدیر**	۷	۱۰	۱۴	۱۸
رئیس مرکز/رئیس اداره/ رئیس گروه	۵	۸	۱۱	۱۴
کارشناس مسئول**	۳	۶	۹	۱۱
سقف امتیاز	۴۲	۵۸	۷۷	۹۸

** توضیح: با توجه به این که در آئین نامه قبلی پستهای سازمانی معاون مدیر و کارشناس مسئول در ساختار سازمانی پارک ها وجود داشته است، امتیاز محاسبه شده سنوات مدیریتی ردیف های تعیین شده صرفا تا تاریخ ۱۳۹۸/۱۱/۲۰ محاسبه خواهد شد.

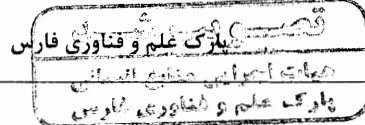
تبصره ۴: در صورتیکه اشتغال عضو در سطوح مدیریتی و سرپرستی پست بالاتری، با حفظ پست سازمانی کارشناسی و با ابلاغ انشایی صورت گرفته باشد، هشتاد درصد امتیاز مربوط لحاظ خواهد شد.

تبصره ۵: به ازای هر سال عضویت فعال عضو در شوراهای، کمیته‌ها، کارگروه‌های تخصصی، کمیسیون‌ها، هیات ها و ... که به موجب قوانین و مقررات ایجاد شده باشد (۸) امتیاز و حداکثر ۱۰٪ سقف امتیاز در هر رتبه مطابق با جدول شماره ۱۲ برای عضو منظور خواهد شد.

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی

رئیس هیئت اجرایی منابع انسانی

دبیرخانه هیئت اجرایی



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
 پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
 شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

جدول شماره ۱۲ - سقف امتیازات هر رتبه از عضویت در کمیته ها، کارگروه های تخصصی، کمیسیون ها، هیئت ها و شوراهای مصوب

(۱۰ درصد سقف امتیازات هر رتبه از سقف امتیازات سوابق اجرایی و تجربی)

رتبه	مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
سقف امتیاز	۲۱	۲۹	۳۸/۵	۴۹

تبصره ۶: در محاسبه امتیازهای جداول ۱۰، ۱۱ و ۱۲ و تبصره های ماده (۱۱) برای سابقه کمتر از یکسال به تناسب مدت مربوط تعیین امتیاز می شود.

ماده ۱۲- نحوه محاسبه امتیاز عامل ج - سوابق آموزشی
 سقف امتیاز سوابق آموزشی برحسب رتبه به شرح جدول زیر تعیین می شود.
 نحوه تعیین و تخصیص امتیاز به هر کدام از شاخص های پنج گانه مندرج در عامل سوابق آموزشی با رعایت دامنه امتیاز هر کدام از رتبه ها مطابق با جداول ۱۳ الی ۱۷ به شرح زیر است.

نحوه محاسبه و تخصیص امتیاز عامل ج - سوابق آموزشی

رتبه	رتبه مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
عوامل ارتقاء	رتبه مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
ج - سوابق آموزشی	۳۰ تا ۱۲۰ امتیاز	۴۰ تا ۱۷۰ امتیاز	۵۵ تا ۲۲۰ امتیاز	۷۰ تا ۲۸۰ امتیاز

۱۲-۱- ارائه گواهی نامه های معتبر دوره های آموزشی: (تا سقف ۶۰ درصد امتیازات هر رتبه)

برای گواهی نامه های معتبر آموزش هایی که در چارچوب نظام آموزشی کارکنان دولت و نظام آموزش اعضای پارک ها برنامه ریزی و اجراء شده باشد با تایید کمیته آموزش و یا معاونت مربوطه به ازای هر ده ساعت ۴ امتیاز تا سقف امتیاز مربوط به هر رتبه طبق جدول شماره ۱۳ منظور خواهد شد.

تبصره ۱- دوره های تخصصی گذرانده شده قبل از استخدام و به کارگیری عضو در پارک در رتبه مهارتی و فقط یک بار قابل احتساب است.

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی رییس هیئت اجرایی منابع انسانی	دبیر خانه هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس هیأت اجرایی منابع انسانی پارک علم و فناوری فارس
---	---

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
صور جلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

جدول شماره ۱۳ - سقف امتیازات هر رتبه از ارائه گواهی های معتبر دوره های آموزشی مصوب
 (۶۰ درصد سقف امتیازات هر رتبه از سقف امتیازات سوابق آموزشی)

رتبه	مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
سقف امتیاز	۷۲	۱۰۲	۱۳۲	۱۶۸

۲-۱۲- آموزش به همکاران از طریق انتقال تجارب شغلی: (تا سقف ۱۰ درصد امتیازات هر رتبه)
 در صورتی که هر یک از اعضاء به نیروهای تحت سرپرستی خود و یا سایر همکاران که ارتباط شغلی دارند به روش استاد - شاگردی آموزش دهد، با ارائه گزارش توسط یادگیرنده که به تایید مدیر واحد یا کمیته آموزش رسیده باشد، (فرم پیوست شماره ۱) برای هر مورد ۵ امتیاز و تا سقف امتیاز مربوط به هر رتبه طبق جدول شماره ۱۴ منظور خواهد شد.
 تبصره ۲: آموزش دهنده باید دارای سه سال سابقه کار مرتبط با دوره آموزشی باشد.

جدول شماره ۱۴ - سقف امتیازات هر رتبه از آموزش به همکاران
 (۱۰ درصد سقف امتیازات هر رتبه از سقف امتیازات سوابق آموزشی)

رتبه	مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
سقف امتیاز	۱۲	۱۷	۲۲	۲۸

۲-۱۲- میزان تسلط و استفاده از نرم افزارها: (تا سقف ۱۵ درصد امتیازات هر رتبه)
 امتیاز نرم افزارها به شرح زیر قابل تخصیص است:
 - مهارت های ICDL: (مفاهیم پایه و اینترنت، word، Excel، PowerPoint، Access) هر مورد ۴ امتیاز
 - نرم افزارها و سامانه های تخصصی: هر مورد ۷ امتیاز، تا سقف امتیاز مربوط به هر رتبه طبق جدول شماره ۱۵ منظور خواهد شد.

جدول شماره ۱۵ - سقف امتیازات هر رتبه از میزان تسلط و استفاده از نرم افزارها
 (۱۵ درصد سقف امتیازات هر رتبه از سقف امتیازات سوابق آموزشی)

رتبه	مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
سقف امتیاز	۱۸	۲۵/۵	۳۳	۴۲

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی رییس هیئت اجرایی منابع انسانی	دبیرخانه هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس شعبه آموزش منابع انسانی پارک علم و فناوری فارس
--	--

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صور تجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵

پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)

شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

تبصره ۳: دارندگان مدرک تحصیلی دانشگاهی مرتبط با رایانه با تایید هیات اجرایی، می توانند از حداکثر امتیاز این بند برخوردار شوند.

تبصره ۴: ملاک میزان تسلط به مهارت های ICDL بر اساس ارائه مدرک معتبر و یا تایید مدیر بلا فصل است.

۴ - ۱۲ - میزان تسلط به زبان های خارجی: (تا سقف ۱۰ درصد امتیازات هر رتبه)

- منظور از تسلط و آگاهی به زبان خارجی، زبان انگلیسی یا سایر زبان های زنده دنیا است که مورد نیاز پارک است. امتیاز این بند مشروط به ارائه گواهی معتبر و یا نتایج آزمون برگزار شده در پارک به صورت زیر خواهد بود:

برای سطح عالی سقف امتیاز، سطح خیلی خوب ۹۰ درصد امتیاز و برای سطح خوب ۸۰ درصد امتیاز و تا سقف امتیاز مربوط به هر رتبه طبق جدول شماره ۱۶ منظور خواهد شد.

تبصره ۵: در صورت عدم تمایل عضو برای تعیین سطح و شرکت در آزمون به دارندگان مدرک کارشناسی ارشد و دکتری ۴۰ درصد، کارشناسی ۳۰ درصد و کاردانی ۲۰ درصد سقف امتیازات متناسب با هر رتبه تعلق می گیرد.

جدول شماره ۱۶ - سقف امتیازات هر رتبه از میزان تسلط به زبان های خارجی

(۱۰ درصد سقف امتیازات هر رتبه از سقف امتیازات سوابق آموزشی)

رتبه	مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
سقف امتیاز	۱۲	۱۷	۲۲	۲۸

تبصره ۶: به دارندگان مدرک تحصیلی در یکی از رشته های تحصیلی زبان های خارجی (انگلیسی، فرانسه، عربی، آلمانی، روسی و ...) و یا فارغ التحصیلان یکی از دانشگاه های خارج از کشور مورد تأیید وزارت علوم، سقف امتیاز تعلق می گیرد.

۵ - ۱۲ - توسعه عملکرد فردی: (تا سقف ۵ درصد امتیازات هر رتبه)

توسعه فردی که منجر به افزایش بهره وری عضو در انجام وظایف شغلی گردد بر اساس شاخص های مندرج در جدول شماره ۱۸ تعیین می شود. امتیاز این بند به تشخیص مدیر بلا فصل و تایید معاونت ذی ربط و تا سقف امتیاز مربوط به هر رتبه طبق جدول شماره ۱۷ محاسبه می گردد.

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی

رئیس هیئت اجرایی منابع انسانی

دبیر خانه هیئت اجرایی

پارک علم و فناوری فارس

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
 پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
 شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

جدول شماره ۱۷ - سقف امتیازات هر رتبه از توسعه عملکرد فردی
 (۵ درصد سقف امتیازات هر رتبه از سقف امتیازات سوابق آموزشی)

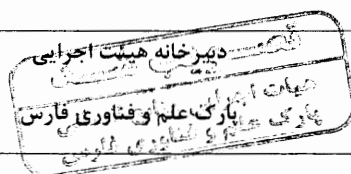
رتبه	مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
سقف امتیاز	۶	۸/۵	۱۱	۱۴

جدول شماره ۱۸ - شاخص های توسعه عملکرد فردی

ردیف	مصادیق	امتیاز
۱	شرکت در دوره های آموزشی (به صورت آزاد و داوطلبانه)	هر ده ساعت ۴ امتیاز
۲	شرکت در کنفرانس ها، سمینار ها، کارگاه ها و همایش ها و.... متناسب با وظایف شغلی (به صورت آزاد و داوطلبانه)	مطابق با بند ۲-۲-۱۳ ماده ۱۳
۳	عضویت در انجمن های علمی و تخصصی متناسب با وظایف شغلی (به صورت آزاد و داوطلبانه)	هر عضویت ۵ امتیاز
۴	برخورداری از دانش، مهارت و توانایی بالا برای انجام امور محوله	تا سقف ۳ امتیاز بر اساس نظر مدیر واحد
۵	میزان تسلط به مکاتبات و گزارش نویسی اداری، مستند سازی فعالیت ها و وظایف شغلی	تا سقف ۲ امتیاز بر اساس نظر مدیر واحد
۶	توانایی ارائه نظر کارشناسی و تجزیه و تحلیل مواد آیین نامه ها و بخشنامه ها	تا سقف ۲ امتیاز بر اساس نظر مدیر واحد

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی

رئیس هیئت اجرایی منابع انسانی



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
 پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
 شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

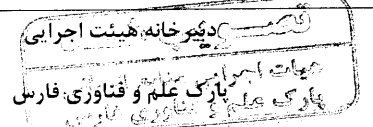
ماده ۱۳ - نحوه محاسبه و تخصیص امتیاز عامل د - فعالیت های علمی، پژوهشی و فرهنگی
 سقف امتیاز فعالیت های علمی، پژوهشی و فرهنگی برحسب رتبه به شرح جدول شماره ۱۹ تعیین می شود.

جدول شماره ۱۹ - نحوه محاسبه و تخصیص امتیاز عامل د - فعالیت های علمی، پژوهشی و فرهنگی

رتبه ۱	رتبه ۲	رتبه ۳	رتبه مهارتی	رتبه	عوامل ارتقا
تا ۲۸۰	تا ۲۲۰	تا ۱۷۰	تا ۱۲۰	د- فعالیت های علمی، پژوهشی و فرهنگی	

عوامل ۱۳ گانه مندرج در بند «د» جدول شماره ۴ این شیوه نامه با رعایت سقف امتیازات به ۵ بخش دسته بندی شده است. امتیاز متعلقه به هر عضو در هر یک از شاخص های این نوع فعالیت براساس بندهای این ماده تعیین و تخصیص داده می شود:

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی
 رییس هیئت اجرایی منابع انسانی



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
 پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
 شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

جدول شماره ۲۰ - عوامل و فعالیت های علمی، پژوهشی و فرهنگی

ردیف	عوامل	فعالیت ها	درصد	سقف امتیاز/رتبه مهارتی (۱۲۰)	سقف امتیاز/رتبه ۳ (۱۷۰)	سقف امتیاز/رتبه ۲ (۲۲۰)	سقف امتیاز/رتبه ۱ (۲۸۰)
۱	نوآورانه	ارائه پیشنهادهای نو و ابتکاری	۱۰	۱۲	۱۷	۲۲	۲۸
		اکتشاف، اختراعات و کارهای هنری					
۲	علمی و پژوهشی	انتشار مقالات در مجلات معتبر	۱۰	۱۲	۱۷	۲۲	۲۸
		ایراد مقالات در سمینارهای علمی					
		تالیف و ترجمه کتاب					
		ارائه، مشارکت و همکاری در طرح های پژوهشی و مطالعاتی					
۳	تقدیر و تشویق	دریافت لوح تقدیر و تشویق	۲۵ تا ۵۰ درصد	۳۰	۴۲/۵۰	۵۵	۷۰
		کسب عنوان نمونه					
۴	فرهنگی	تکریم ارباب رجوع	۱۵	۱۸	۲۵/۵۰	۳۳	۴۲
		تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی	۱۵	۱۸	۲۵/۵۰	۳۳	۴۲
		مشارکت در فعالیت های فرهنگی	۱۰	۱۲	۱۷	۲۲	۲۸
۵	فناورانه و سایر	اقدامات فناورانه	۱۵	۱۸	۲۵/۵۰	۳۳	۴۲
		گزارش های موردی	۲۵	۳۰	۴۲/۵۰	۵۵	۷۰

تبصره ۱: امتیاز بند ۳ جدول شماره ۲۰ به دلیل ماهیت تشویقی و انگیزشی آن، مازاد بر امتیازات بند «د» محاسبه شده است.

بر این اساس کل امتیاز کسب شده عضو از این مرحله با رعایت ۲۵ درصد افزایش بند ۳ جدول فوق، از سقف امتیازات جدول شماره ۲۰ بیشتر نخواهد شد.

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی رییس هیئت اجرایی منابع انسانی	دبیرخانه هیئت اجرایی هیات مدیره پارک علم و فناوری فارس
---	---

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
صور تجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

۱- ۱۳- عوامل نوآورانه

۱-۱-۱۳- ارائه پیشنهاد های نو و ابتکاری

به ازای هر پیشنهاد مناسب که با ارائه مستندات کافی و مورد تایید شورای نظام پیشنهادات یا هیات محترم رئیس پارک که منجر به کاهش هزینه ها و ارتقای کیفیت و سرعت خدمات شده باشد (کاربردی)، برحسب میزان اثر بخشی برای هر مورد (۵) امتیاز

۲-۱-۱۳- اکتشافات، اختراعات و کارهای هنری:

چنانچه فردی از اعضا اکتشاف، اختراع و یا کارهای بدیع هنری داشته و به تایید مراجع ذی ربط رسیده باشد به ازای هر مورد ۵ امتیاز

۲-۱۳- فعالیت های علمی و پژوهشی

۱-۲-۱۳- به ازای انتشار مقالات در مجلات معتبر مرتبط با شغل و یا مدرک تحصیلی و یا اهداف پارک و مورد تایید وزارت با ارائه مدارک و مستندات امتیاز لازم به شرح زیر تعلق می گیرد:

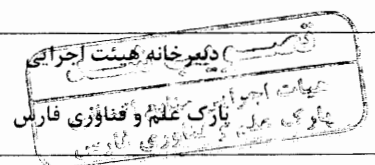
به ازای مقاله های چاپ شده در مجلات و نشریات تخصصی به ازای هر مقاله چاپ شده در نشریات بین المللی	۷ الی ۹ امتیاز
به ازای هر مقاله چاپ شده در نشریات علمی-پژوهشی	۵ الی ۷ امتیاز
به ازای هر مقاله چاپ شده در نشریات علمی-ترویجی	۳ الی ۵ امتیاز
به ازای هر مقاله چاپ شده در سایر نشریات	۱ الی ۳ امتیاز

۲-۲-۱۳- به ازای سخنرانی، ایراد مقالات در کنفرانس ها، سمینارها و همایش های علمی با ارائه مدارک و مستندات امتیاز لازم به شرح زیر تعلق می گیرد.

مصادیق	منطقه ای	ملی	بین المللی
به ازای هر سخنرانی	۵	۷	۹
به ازای چاپ هر مقاله کامل	۲	۳	۴
به ازای ارائه هر پوستر	۰.۵	۱	۱/۵
به ازای هر چاپ چکیده مقاله	۰.۵	۱	۱/۵
به ازای شرکت در هر کنفرانس، سمینار، کارگاه و همایش مرتبط با وظایف شغلی که با معرفی نامه پارک انجام شده باشد و پس از ارائه گواهی دوره	۰.۵	۱	۱/۵

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی

رئیس هیئت اجرایی منابع انسانی



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
 پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
 شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

تبصره ۲: امتیاز آثار گروهی بین تعداد نویسندگان / ارائه دهندگان در دو بند فوق الذکر بطور مساوی تقسیم می شود مگر آنکه درصد فعالیت آنان توسط خودشان مشخص شده باشد در آن صورت به نسبت تعیین شده توسط خود آنان امتیاز لازم تعلق می گیرد.

۳-۲-۱۳- به ازای هر تالیف یا ترجمه کتاب که مرتبط با شغل ، مدرک تحصیلی عضو و همچنین در راستای اهداف پارک باشد با ارائه مدارک و مستندات امتیاز لازم به شرح زیر تعلق می گیرد.

به ازای هر کتاب چاپ شده تالیفی در ارتباط با اهداف پارک	۷ الی ۱۰ امتیاز با تشخیص پارک و تأیید هیات اجرایی
به ازای هر کتاب چاپ شده ترجمه در ارتباط با اهداف پارک	۵ الی ۷ امتیاز با تشخیص پارک و تأیید هیات اجرایی

تبصره ۳: امتیاز آثار گروهی بطور مساوی مابین اعضای ذی ربط تقسیم می شود مگر آنکه خودشان نسبت دیگری را تعیین کرده باشند.

۴-۲-۱۳- به ازای ارائه ، مشارکت و همکاری در طرح های پژوهشی و مطالعاتی مرتبط با شغل و یا مدرک تحصیلی در ارتباط با اهداف پارک، با ارائه مدارک و مستندات امتیاز لازم به شرح زیر تعلق می گیرد.

امتیاز مجری طرح (همکار اول)	۷ الی ۱۰ امتیاز با تشخیص پارک و تأیید هیات اجرایی با توجه به گواهی صادره از سوی مراجع ذی صلاح.
امتیاز همکار دوم	۵۰ درصد امتیاز مجری با تشخیص پارک و تأیید هیات اجرایی با توجه به گواهی صادره از سوی مراجع ذی صلاح.
امتیاز همکار سوم	۳۰ درصد امتیاز مجری با تشخیص پارک و تأیید هیات اجرایی با توجه به گواهی صادره از سوی مراجع ذی صلاح.

تبصره ۴: چنانچه اثر بخشی طرح های اجرا شده در سطح ملی باشد و نتایج آن به صورت قانون، مصوبه، بخشنامه وزارتی صادر شده باشد به تشخیص هیات اجرایی تا دوبرابر امتیاز طرح قابل احتساب است.

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی رئیس هیئت اجرایی منابع انسانی	دبیرخانه هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس
---	--

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

۱۳-۳- لوح تقدیر ، تشویق و کسب عنوان نمونه

۱-۳-۳-۱- برای اعضای که لوح تقدیر و تشویق ارائه می نمایند امتیاز لازم به شرح زیر قابل محاسبه خواهد بود:

هر مورد	مقامات رسمی پارک	هر مورد	مقامات رسمی کشوری
۱۰	رییس پارک	۲۰	رؤسای قوای سه گانه
۸	معاونین پارک	۱۵	وزیر و معاونین رییس جمهور
۶	مدیران پارک	۱۰	معاونین وزیر مدیران کل ستادی وزارت عتف
۳	روسای ادارات	۸	استاندار
		۶	معاون استاندار
		۴	فرماندار و شهردار
		۲	مدیران سایر دستگاهها

تبصره ۵: لوح تشویق های عضو از استاندار، مدیر کل استانی ، معاونین استاندار و سایر مسئولین استانی می بایست در راستای اهداف و مأموریت های پارک به تشخیص هیات اجرایی باشد. همچنین سایر موارد از نظر امتیاز، توسط هیات اجرایی تعیین یا همتراز می شود.

۲-۱۳-۳-۲- برای اعضای که گواهی کسب عنوان عضو نمونه ارائه می نمایند امتیاز لازم به شرح زیر قابل محاسبه خواهد بود:

۳۵ امتیاز	کسب عنوان نمونه کشوری (براساس جشنواره شهید رجایی)
۲۵ امتیاز	کسب عنوان نمونه در سطح وزارت
۲۰ امتیاز	کسب عنوان نمونه در سطح استان
۱۵ امتیاز	کسب عنوان نمونه در سطح پارک یا شهرستان

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی رییس هیئت اجرایی منابع انسانی	دبیرخانه هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس
---	--

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
صور تجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

تبصره ۶: تقدیرهایی که از طرف مسئولین مختلف بابت یک موضوع صادر شده باشد فقط یکی از آنها که امتیاز بیشتری دارد قابل قبول است.

تبصره ۷: تقدیرهایی که از طرف هرکدام از مسئولین مختلف صادر می شود در صورتی که بابت یک موضوع صادر شده باشد، در هر سال فقط یک تقدیر از هر مسئول قابل قبول است.

۴-۱۳- عوامل فرهنگی

امتیازات مربوط به شاخص های عوامل فرهنگی که شامل تکریم ارباب رجوع، تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی و مشارکت در فعالیت های فرهنگی می شود مطابق با جدول شماره ۲۱ تعیین می شوند که با تنظیم فرم پیوست شماره ۲ توسط مدیر بلافاصله و با تایید معاون پشتیبانی قابل محاسبه خواهد بود.

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی
رئیس هیئت اجرایی منابع انسانی

دفترخانه هیئت اجرایی
هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس
پارک علم و فناوری فارس

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
 پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
 شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

جدول شماره ۲۱ - شاخص های عوامل فرهنگی

ردیف	شاخص های خاص تأثیرگذار در تکریم ارباب رجوع	حداکثر امتیاز
۱	نظم و آراستگی وضعیت ظاهری عضو و اتاق کار و حضور بموقع در محل کار و رعایت انضباط اداری	۴
۲	رعایت ادب، احترام، نزاکت و اخلاق اسلامی در برخورد با مراجعین	۴
۳	ارائه اطلاعات و توضیحات کافی به مراجعین و پاسخگویی به سوالات آنان و جلوگیری از سرگردانی آنان	۵
۴	همدلی و درک مراجعین و انجام بموقع امور آنان با رعایت مقررات مربوط	۵
۵	استقبال از نظرات مراجعین و همکاران و تأثیر دادن پیشنهاد آنان در بهبود خدمات	۴
۶	عدم تبعیض و رعایت انصاف و عدالت در برخورد با مراجعین	۵
۷	ایجاد حسن اطمینان و اعتماد به همکاران پارک و واحدهای فناور به منظور کمک و ارائه خدمات موثر	۵
۸	قانون مداری و رعایت حقوق مراجعین و حل مشکلات آنان در چهارچوب ضوابط و مقررات	۵
۹	انجام امور با کمترین شکایت	۵
	شاخص های خاص تأثیرگذار در تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی	حداکثر امتیاز
۱	پای بندی به ارزش های الهی و اخلاقی رعایت شعائر اسلامی و هنجارهای اجتماعی شرکت در مناسبت های مذهبی شرکت در نماز جماعت عمل به معروف و اجتناب از مناهی و داشتن حسن شهرت در موارد فوق الذکر	۴۲
	شاخص های خاص تأثیرگذار در مشارکت در فعالیت های فرهنگی	حداکثر امتیاز
۱	شرکت در مناسبت ها و جشنواره های ملی، فرهنگی و ورزشی	۲۸

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی

رئیس هیئت اجرایی منابع انسانی

دبیرخانه هیئت اجرایی

پارک علم و فناوری فارس

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
صور تجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

تبصره ۸: قاریان برتر و حافظان قرآن و نهج البلاغه مطابق با جدول شماره ۲۰ و رعایت سقف امتیاز هر رتبه از حداکثر امتیاز شاخص تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی برخوردار می گردند.

تبصره ۹: قهرمانان ورزشی در مسابقات جهانی، کشوری و استانی مطابق با جدول شماره ۲۰ و رعایت سقف امتیاز هر رتبه از حداکثر امتیاز فعالیت های فرهنگی برخوردار می گردند.

۵-۱۳- عوامل فناورانه و سایر

۱-۵-۱۳- اقدامات فناورانه

۱-۵-۱۳-۱- ارائه فناوری های نو مرتبط با وظایف شغلی با تایید مراجع ذی ربط

۲-۵-۱۳-۱- طراحی و استقرار خدمات جدید مرتبط با وظایف شغلی

۳-۵-۱۳-۱- باز طراحی فرآیندهای انجام کار در حوزه وظایف شغلی

امتیازات این بند مطابق با جدول شماره ۲۰ و رعایت سقف امتیاز هر رتبه تعیین می شود.

۲-۵-۱۳- ارائه گزارش های موردی و مستندسازی تجربه های کاری

ارائه گزارش های موردی شامل اصلاح روش ها، تدوین و بازنگری اساسنامه ها، آئین نامه ها، شیوه نامه ها، دستورالعمل ها و اسناد بالادستی پارک که موجب ارتقای کیفیت، تسهیل و سرعت در ارائه خدمات شده باشد با تایید مدیر بلافصل و معاونت ذی ربط به ازای هر مورد حداکثر ۱۰ امتیاز مطابق با جدول شماره ۲۰ و رعایت سقف امتیاز هر رتبه، تعلق می گیرد.

ماده ۱۴- این شیوه نامه در ۱۴ ماده و ۳۴ تبصره، در جلسه مورخ ۹۹/۱۲/۲۵ به تصویب هیئت اجرایی منابع انسانی پارک علم و فناوری فارس رسید و از تاریخ ۹۹/۰۱/۰۱ قابل اجرا است.

دکتر امین رضا ذوالقدر

رییس پارک علم و فناوری فارس

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی

رییس هیئت اجرایی منابع انسانی

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی

رییس هیئت اجرایی منابع انسانی

دفترخانه هیئت اجرایی

پارک علم و فناوری فارس

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
 پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
 شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

فرم شماره ۱

«فرم آموزش به همکاران»

بدینوسیله اعلام می‌دارد اینجانب دارای پست سازمانی در حوزه / واحد
 افراد زیر را در حین انجام وظیفه آموزش داده‌ام.

۱- اینجانب دارای پست سازمانی تأیید می‌نمایم که در جهت کسب مهارت‌های شغلی و تخصصی از آموزش‌های خانم/آقای با سمت بهره‌مند گردیده‌ام.	امضاء
۲- اینجانب دارای پست سازمانی تأیید می‌نمایم که در جهت کسب مهارت‌های شغلی و تخصصی از آموزش‌های خانم/آقای با سمت بهره‌مند گردیده‌ام.	امضاء
۳- اینجانب دارای پست سازمانی تأیید می‌نمایم که در جهت کسب مهارت‌های شغلی و تخصصی از آموزش‌های خانم/آقای با سمت بهره‌مند گردیده‌ام.	امضاء
۴- اینجانب دارای پست سازمانی تأیید می‌نمایم که در جهت کسب مهارت‌های شغلی و تخصصی از آموزش‌های خانم/آقای با سمت بهره‌مند گردیده‌ام.	امضاء
موارد فوق مورد تایید اینجانب می باشد.	
نام و نام خانوادگی مدیر واحد/ معاون ذیربط:	تاریخ:
عنوان پست سازمانی:	تاریخ:

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی رییس هیئت اجرایی منابع انسانی	دبیرخانه هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس
---	--

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
 صورتجلسه سومین نشست از دوره اول هیئت اجرایی پارک علم و فناوری فارس مورخ ۹۹/۱۱/۲۵
 پیوست شماره یک (موضوع مصوبه اول)
 شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیئت علمی

فرم شماره ۲

درم امتیازدهی تکریم ارباب رجوع، تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی و مشارکت در فعالیت های فرهنگی

محل خدمت :

نام و نام خانوادگی :

ردیف	شاخص های خاص تأثیرگذار در تکریم ارباب رجوع	حداکثر امتیاز	امتیاز کسب شده
۱	نظم و آراستگی وضعیت ظاهری عضو و اتاق کار و حضور بموقع در محل کار و رعایت انضباط اداری	۴	
۲	رعایت ادب، احترام، نزاکت و اخلاق اسلامی در برخورد با مراجعین	۴	
۳	ارائه اطلاعات و توضیحات کافی به مراجعین و پاسخگویی به سوالات آنان و جلوگیری از سرگردانی آنان	۵	
۴	همدلی و درک مراجعین و انجام بموقع امور آنان با رعایت مقررات مربوط	۵	
۵	استقبال از نظرات مراجعین و همکاران و تاثیر دادن پیشنهاد آنان در بهبود خدمات	۴	
۶	عدم تبعیض و رعایت انصاف و عدالت در برخورد با مراجعین	۵	
۷	ایجاد حسن اطمینان و اعتماد به همکاران پارک و واحدهای فناوری به منظور کمک و ارائه خدمات موثر	۵	
۸	قانون مداری و رعایت حقوق مراجعین و حل مشکلات آنان در چهار چوب ضوابط و مقررات	۵	
۹	انجام امور با کمترین شکایت	۵	
شاخص های خاص تأثیرگذار در تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی			
۱	بای بندی به ارزش های الهی و اخلاقی و رعایت شعائر اسلامی و هنجارهای اجتماعی شرکت در مناسبت ها و جشنواره های مذهبی و عمل به معروف و اجتناب از مناهی و داشتن حسن شهرت در موارد فوق الذکر شرکت در نماز جماعت	۴۲	
شاخص های خاص تأثیرگذار در مشارکت در فعالیت های فرهنگی			
۱	شرکت در مناسبت ها و جشنواره های ملی، فرهنگی و ورزشی	۲۸	
جمع امتیاز			۱۱۲
تأیید کنندگان		نام و نام خانوادگی مدیر بلا فصل:	امضاء: تاریخ:
		نام و نام خانوادگی معاون پشتیبانی:	امضاء: تاریخ:

دکتر حبیب اله رعنائی کردشولی

رییس هیئت اجرایی منابع انسانی

دبیرخانه هیئت اجرایی

پارک علم و فناوری فارس